

ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy DT/9/16/24

Remont pokryć dachowych budynku SOR i budynku garaży pod lądowiskiem w Krotoszynie

I. PODSTAWA PRAWNA

Zamówienie klasyczne poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm. oraz na podstawie art. 44 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (Dz.U. 2019, poz. 869 ze zm.), zwracamy się z zapytaniem ofertowym.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia: „**Remont pokryć dachowych budynku SOR i budynku garaży pod lądowiskiem w Krotoszynie**”

Przedmiotem zamówienia jest remont pokryć dachowych, których szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- STWIORB - załącznik nr 2 do ZO
- Kosztorysy ślepe – załącznik nr 2a do ZO
- Zakres prac – załącznik nr 2b
- projektowane postanowienia umowy – załącznik nr 4 do SWZ.

Zamawiający proponuje, aby przed terminem składania ofert zainteresowani oferenci zgłosili się do siedziby zamawiającego (ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn), w celu dokonania wizji lokalnej. Dla zainteresowanych oferentów Zamawiający wyznacza **termin wizji lokalnej na dzień 26.08.2024 r., godz. 10.00**. Zainteresowani wykonawcy proszeni są o poinformowanie Zamawiającego o zamiarze wzięcia udziału w wizji lokalnej. Dodatkowych informacji udziela p. Mirosław Gabrysiak- Z-ca Kierownika działu technicznego.

e-mail: miroslaw.gabrysiak@spzoz-krotoszyn.pl, tel. 518 016 090

Udział w wizji nie jest obowiązkowy.

2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty przekazania frontu robót.
3. Okres gwarancji na roboty budowlane i materiały (papa termozgrzewalna wierzchniego krycia) podlega kryterium oceny ofert. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.
4. Warunki płatności:
 - płatność nastąpi w terminie 60 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. Inne warunki:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

 - a) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie/rozbudowie/remontie obiektu szpitalnego lub użyteczności publicznej o wartości brutto 1 roboty min. 150 000,00 zł, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących tych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym

charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

Uwaga!

Na potwierdzenie spełnienia warunku proszę złożyć wraz z oferta -wykaz robót- załącznik nr 5 do ZO i referencje.

b). O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca składa oświadczenie – **załącznik nr 3 do ZO**. W przypadku Wykonawcy wykluczonego z postępowania Zamawiający odrzuci ofertę.

6. Pozostałe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy (zał. nr 4).

III. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

1. Wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. nr 1).
2. Oświadczenie -załącznik nr 3 do ZO.
3. Wykaz robót – załącznik nr 5 do ZO (wraz z referencjami)
4. Wypełniony Kosztorys ofertowy (wg załączonego wzoru – zał. nr 2a).
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a). zgodnie z § 12 projektu umowy – kopie polis ubezpieczeniowych wraz z potwierdzeniem opłacenia składki.

IV. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - cena 70 %,
 - gwarancja na roboty budowlane 20%
 - gwarancja na materiał (papa termozgrzewalna wierzchniego krycia) 10%
2. Ocena ofert będzie dokonywana według następujących zasad:
 - wartość punktowa kryterium **“cena wykonania przedmiotu zamówienia”** jest obliczana według wzoru:

$$P(C) = \frac{C(\min.)}{C(x)} \cdot \text{Max}(C)$$

Gdzie :

- | | |
|---------------|--|
| P(C) | - ilość punktów jakie otrzyma oferta „x” za kryterium „Cena”; |
| C(min) | - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert; |
| C(x) | - cena oferty badanej |

Max(C) – maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”.

- wartość punktowa kryterium “gwarancja na roboty budowlane i materiały” jest obliczana według wzoru:

$$P(G) = \frac{G(x)}{G(naj)} \times \text{Max}(G)$$

Gdzie :

P(G) - ilość punktów jakie otrzyma oferta „x” za kryterium „gwarancja”;

G(naj) - najdłuższa gwarancja spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

G(x) - gwarancja oferty badanej

Max(G) – maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium „Gwarancja”.

Zamawiający wymaga minimalnej gwarancji – 60 m-cy.

V. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę w języku polskim, sporządzonej w formie pisemnej lub elektronicznej lub postaci elektronicznej.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Złożenie oferty nie powoduje powstania żadnych zobowiązań wobec stron.
4. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu, a także zawierać wszystkie żądane dokumenty i załączniki.
5. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały spięte/zszyte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
6. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje odrzucenie oferty.

Dotyczy wyboru dostarczenia oferty drogą pisemną.

1. Oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają pieczęci i podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
2. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
3. Wszystkie kserokopie dokumentów, oświadczeń winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisujących ofertę.
5. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę

przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione innym uczestnikom postępowania poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości, z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

Ofertę należy umieścić w opakowaniu zamkniętym i zaadresowanym do Zamawiającego na adres:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Młyńska 2 63-700 Krotoszyn
Sekretariat

Zamknięte opakowanie zawierające ofertę Wykonawcy, winno być opisane:

- nazwą i adresem Wykonawcy

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Młyńska 2
63-700 Krotoszyn
Sekretariat

z dopiskiem:

„Zapytanie ofertowe dotyczące usług „Remont pokryć dachowych budynku SOR i budynku garaży pod lądowiskiem w Krotoszynie”

Nie otwierać przed 30.08.2024 r godz. 09:30”.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oryginał oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn- sekretariat.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **30.08.2024 r o godzinie 09:00**. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Sposób postępowania Wykonawcy w przypadku wyboru formy elektronicznej/postaci elektronicznej

1. Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) winny być

podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym/profilem zaufanym/podpisem osobistym zgodnie z zasadami jego reprezentacji lub przez jego pełnomocnika.

3. W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne **pełnomocnictwo**. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
4. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

Ofertę należy złożyć na:

adres e-mail : donata.lopaczyk@spzoz-krotoszyn.pl

Za ofertę złożoną w terminie Zamawiający uzna przekazaną do dnia 30.08.2024 r. do godz. 09:00 za datę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania na pocztę elektroniczną.

VI. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Wykonawca może zwrócić się pisemnie (e-mail: donata.lopaczyk@spzoz-krotoszyn.pl), faksem do Zamawiającego o wyjaśnienie treści wszelkich wątpliwości dotyczących zapytania ofertowego oraz sposobu przygotowania i złożenia oferty.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego dotrze do zamawiającego nie później niż do końca **dnia 27.08.2024 r.** Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej Zamawiający będzie miał prawo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

VII. OSOBĄ UPOWAŻNIONĄ DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI JEST:

w sprawach merytorycznych – Mirosław Gabrysiak – tel. 512 016 090
w sprawach formalnych – Donata Łopaczyk – tel. 62 58 21 222

VIII. WYBÓR OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę pisemnie oraz określi termin podpisania umowy, a w przypadku umieszczenia zapytania ofertowego na stronie internetowej Zamawiający zamieści informację o wyborze oferty na stronie internetowej.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru oferty, bez podawania przyczyny, na każdym etapie postępowania.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz oferty (zał. nr 1)
2. STWIORB, kosztorysy ślepe, zakres prac (zał. nr 2, 2a, 2b)
3. Oświadczenie(zał. nr 3)
4. Wzór umowy (zał. nr 4)
5. Wykaz robót (zał. nr 5)
6. Plan sytuacyjny (zał. nr 6)
7. Rzut dachów (zał. 7)

Niniejsze zapytanie ofertowe zatwierdził w dniu 23.08.2024 r.


DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej w Krótoszynie
Beata Maj