

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:386890-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Krotoszyn: Usługi odbierania prania
2018/S 170-386890**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Młyńska 2
Krotoszyn
63-700
Polska
Osoba do kontaktów: Donata Łopaczyk
Tel.: +48 625880390
E-mail: donata.lopaczyk@spzoz-krotoszyn.pl
Faks: +48 625880394
Kod NUTS: PL416

Adresy internetowe:

Główny adres: www.spzoz.krotoszyn.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.spzoz.krotoszyn.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z jej naprawą i wykorzystaniem RFID
Numer referencyjny: DG/1/18/18

II.1.2) Główny kod CPV

98311000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z jej naprawą i wykorzystaniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie według Formularza cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ.

a). Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca/podwykonawca, zatrudniał na umowę o pracę osoby wykonujące prace objęte przedmiotem zamówienia (obsługa placówek na terenie miasta Krotoszyna i Koźmina Wlkp, czynności: transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), prania, dezynfekcji, suszenia, maglowania, prasowania, odplamiania, czyszczenia chemicznego, składania, segeracji i pakowania bielizny, oznakowania bielizny oraz czynności szwalniczo-krawieckich a także przyjęcia ilościowe bielizny, wydawanie, liczenie i ważenie bielizny)

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

98311000
98315000
50830000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL416

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Szpital Powiatowy w Krotoszynie, ul. Mickiewicza 21, ul. Bolewskiego 4- 8; ZOL i Zakład Opieki Paliatywnej w Krotoszynie, ul. Bolewskiego 14; ul. Stęszewskiego 9, Koźmin Wlkp

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z jej naprawą i wykorzystaniem technologii RFID. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w rozdziale III - Opis przedmiotu zamówienia - SIWZ. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 uPzp. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: tak

Opis wznowień:

Po zakończonej umowie.

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym zakresie.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (dalej JEDZ) – załącznik nr 3, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 3) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ), 4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru oświadczenia, stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ), 5) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru wykazu usług, stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ), 6) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (Zamawiający zaleca wykorzystanie wzoru wykazu narzędzi, stanowiącego załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ), 7. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu tj. na kwotę nie mniejszą niż 800 000,00 PLN brutto, 11) Umowa/ umowa przedwstępna z pralnią „awaryjną” lub oświadczenie o posiadaniu pralni „awaryjnej”, 12) Oryginał lub poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia pozytywnej opinii Instytutu Matki i Dziecka lub innej równoważnej instytucji dotycząca środków piorących do prania bielizny noworodkowej, niemowlęcej i dziecięcej, 13). Oryginał lub poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia oświadczenie producenta środków piorąco-dezynfekujących o stosowaniu w zakładzie pralniczym powyższych środków, w szczególności umożliwiających pranie i dezynfekcję w temperaturze 40 °C, 14) Przykładowy wydruk potwierdzający prowadzenie statystyki parametrów prania.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 800 000,00 PLN brutto.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia cd: 8) Oryginał lub poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia pozytywnej opinii właściwego Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzająca, że jego zakład działa zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5.12.2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2018, poz. 151), że utrzymywany jest w należytym stanie higieniczno-sanitarnym, a także stwierdzająca, że pralnia posiada barierę higieniczną i możliwość świadczenia usług pralniczych w zakresie prania bielizny ogólnoszpitalnej, noworodkowej (Zamawiający wyraża zgodę, aby w miejsce opinii wydawanej przez Państwowego Inspektora Sanitarnego, przedłożyć informację (zaświadczenie) Państwowego Inspektora Sanitarnego potwierdzającą wszystkie wymogi opisane jak wyżej, 9) Oryginał lub poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia świadectw rejestracyjnych, atestów, certyfikatów, kart charakterystyki na środki piorące i preparaty dezynfekcyjne: oznaczenie CE, Deklaracja Zgodności WE i wpis do Rejestru Wyrobów Medycznych zgodnie z ustawą z dnia 20.5.2010 o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2017 poz 211.) na produkty przeznaczone do dezynfekcji bielizny operacyjnej lub dopuszczone do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 9.10.2015 r o produktach biobójczych (Dz.U. 2018 r., poz. 122) dla pozostałych środków dezynfekcyjnych. Pozytywna opinia PZH, DGHM lub innego analogicznego ośrodka z kraju członka UE. Zamawiający wymaga załączenia: - ulotek, materiałów handlowych i informacyjnych, aktualnych kart charakterystyki preparatów. Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę certyfikatów rejestracyjnych dla poszczególnych wyrobów według poniższych zasad: - W klasie I oraz IIa - dokument potwierdzający prawo oznakowania wyrobu znakiem CE bądź wpis do Rejestru Wytwórców i Wyrobów Medycznych bądź, świadectw rejestracji zachowujących swoją ważność na dzień składania oferty, - W klasie IIb oraz III - zgłoszenie do Rejestru Wytwórców i Wyrobów Medycznych bądź świadectw rejestracji zachowujących swoją ważność na dzień składania oferty,

10) Oryginał lub poświadczona przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopia decyzji Państwowego Inspektora Sanitarnego dot. świadczenia usług transportowych w zakresie przedmiotu zamówienia dot. co najmniej dwóch samochodów (Zamawiający wyraża zgodę, aby w miejsce opinii wydawanej przez Państwowego Inspektora Sanitarnego, przedłożyć informację (zaświadczenie) Państwowego Inspektora Sanitarnego lub dokument z przeprowadzonej u Wykonawcy kontroli sanitarnej, potwierdzające, że Wykonawca spełnia wymagania dotyczące transportu bielizny szpitalnej z zachowaniem barier sanitarnych), 15) Dokument przedstawiający technologię procesów prania i dezynfekcji w zakresie zgodnej z przedmiotem zamówienia i w zakresie temperatur od 40 do 90 stopni, 16) Certyfikat zarządzania jakością ISO 9001:2008, oraz system

zarządzania środowiskiem ISO 14001:2004 lub inny dokument o charakterze równoważnym, obejmujący swym zakresem co najmniej usługi pralnicze, dezynfekcji, naprawy i transport asortymentu pralniczego, wynajem bielizny szpitalnej wraz z monitoringiem w systemie RFID, 17) Certyfikat niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, potwierdzający, że pralnia, w której wykonywana będzie usługa posiada wdrożony i certyfikowany system zarządzania jakością RABC system kontroli skażenia biologicznego w zakresie usługi pralnicze, dezynfekcji, naprawy, transport, wynajem bielizny szpitalnej wraz z monitoringiem w systemie RFID zgodny z polską normą PN-EN ISO 14065:2005, lub inny dokument o charakterze równoważnym.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej 3 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem zamówienia wykonane za kwotę min. 800 000,00 PLN brutto każda (należy przedstawić wykonane usługi wraz z wdrożeniem RFID na kwotę min. 800 000,00 PLN brutto każda) - rozdz. VI pkt 5.5.) SIWZ); a) posiada komorę dezynfekcyjną do dezynfekcji materacy (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [należy wykazać posiadanie komory dezynfekcyjnej], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); b) posiada w zakładzie pralniczym barierę higieniczną (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [należy wykazać posiadanie bariery higienicznej], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); c) posiada w zakładzie pralniczym urządzenie przelotowe automatyczne, urządzenie myjąco-dezynfekujące do pojemników i wózków transportowych, (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [należy wykazać posiadanie urządzenia przelotowego automatycznego, urządzenia myjąco-dezynfekującego do pojemników i wózków transportowych, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6.) SIWZ); d) posiada w zakładzie pralniczym wydzielone pralnie do prania bielizny noworodkowej/ dziecięcej, (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [należy wykazać posiadanie wydzielonych pralni doprania bielizny noworodkowej/dziecięcej], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); e) Posiadanie minimum 1 pralnicę tunelową zakończona wirówką do prania wodnego dla bielizny fasonowej (w tym odzieży barierowej), rozdz. VI pkt 5.6.) SIWZ); f) Posiadanie minimum 1 tunelu do suszenia i odpylania odzieży ochronnej, operacyjnej (finisher), rozdz. VI pkt 5.6.) SIWZ); g) posiada w zakładzie pralniczym automatyczny system dozowania środków piorąco-dezynfekujących, (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [należy wykazać posiadanie automatycznego systemu dozowania środków piorąco-dezynfekujących], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); h) stosuje w zakładzie pralniczym środki piorące i dezynfekujące w zakresie temperatur 40 – 90 stopni, a w przypadku bielizny noworodkowej, niemowlęcej i dziecięcej w zakresie temperatur od 65 – 90 stopni (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [wykaz środków piorących i dezynfekujących], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); i) posiada co najmniej dwa samochody do przewozu bielizny szpitalnej, z podzielonymi skrzyniami ładunkowymi na komory do bielizny czystej i brudnej (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [wykaz samochodów], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6. SIWZ); j) posiada niezbędne do wykonania zamówienia urządzenia pralnicze, prasujące, maglujące, i inne w tym do odzieży operacyjnej barierowej. (potwierdzone wykazem niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń [wykaz urządzeń pralniczych, prasujących, maglujących i innych], którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca - rozdz. VI pkt 5.6.) SIWZ);

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia cd: 18) Wyników badań potwierdzających czystość mikrobiologiczną:

a)- powietrza w strefie czystej pralni wykonawcy – co najmniej 1 badanie z 3 miesięcy poprzedzających termin opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu, (metoda zderzeniową i sedymentacyjną), b)- blatu stołu do układania bielizny – co najmniej jedno badanie z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających termin opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu, c)- bielizny zabiegowej – co najmniej jedno badanie z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających termin opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu, d) - wewnętrzna ściana komory do mycia i dezynfekcji wózków – co najmniej jedno badanie z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających termin opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu, e)- wewnętrzna ściana komory tunelu do suszenia i odpylania odzieży ochronnej, operacyjnej (finisher) - co najmniej jedno badanie z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających termin opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu, Badania muszą być wykonane w okresie ostatnich 3 miesięcy liczonych od daty opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu i muszą być wykonane przez laboratorium z pracownią diagnostyki mikrobiologicznej, 19) Oświadczenie Wykonawcy, w której pralni będzie wykonywana usługa, 20) Oświadczenie producenta, że Wykonawca jest pod stałym nadzorem technologicznym producenta stosowanych środków pralniczych.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Określa projekt umowy – załącznik nr 4 do SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 16/10/2018

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 16/10/2018

Czas lokalny: 09:30

Miejsce:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Młyńska 2, 63-700 Krotoszyn, sala konferencyjna, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:

Po zakończonych umowach.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę, w przypadku wystąpienia w stosunku do niego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz w zakresie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 ustawy Pzp. 1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 12 000,00 PLN; słownie: dwanaście tysięcy złotych. 2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia wadium w innej walucie niż złoty polski. 3. Wadium może być wniesione w następujących formach: 1) pieniądzu, 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, 3) gwarancjach bankowych, 4) gwarancjach ubezpieczeniowych, 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.). 4. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. 5. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, muszą być one nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem. Powinny one zawierać następujące elementy: 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 3) kwotę gwarancji/poręczenia, 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie o zobowiązaniu się nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Zamawiającemu całej kwoty zobowiązania na pierwsze pisemne żądanie wraz z oświadczeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia wystąpiły okoliczności uzasadniające zatrzymanie przez Zamawiającego wadium na podstawie art. 46 ust. 4a lub 5 ustawy Pzp. 6. W przypadku wadium wnoszonego w formie poręczenia Zamawiający wymaga, aby poręczenie miało charakter solidarny. Zamawiający nie dopuszcza możliwości, aby poręczenie miało charakter subsydiarny. 7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie BGK O/Poznań nr 74 1130 1088 0001 3013 7120 0003 z adnotacją: Wpłata wadium – nr sprawy: DG/1/18/18.8. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za skutecznie wniesione Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego. Zaleca się dołączenie do oferty dokumentu (kopii dokumentu) potwierdzającego wpłatę wadium. 9. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć wraz z ofertą w kopercie, jednakże dokumentu nie należy spinać trwale z ofertą. 10. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy. 11. Zamawiający zwróci wadium: 1) wszystkim Wykonawcom – niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy,

którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 14.1), 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, 3) niezwłocznie – na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. Z powodu braku miejsca do wprowadzenia dalszych informacji odsyłamy do strony internetowej na której umieszczone jest postępowanie: www.bip.spzoz.krotoszyn.pl

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy, przysługuje odwołanie.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu, w terminie:

a) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,

b) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej,

c) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Na rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego. Skargę wnosi się za

pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
03/09/2018