

.....
(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 4

U m o w a - p r o j e k t

zawarta w Krotoszynie dnia

pomiędzy

Samodzielnym publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Krotoszynie posiadającym KRS 000 000 2750 NIP 621-15-36-551 REGON 000310226 zwanym w dalszej treści umowy "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

Krzysztofa Kurowskiego – Dyrektora Zakładu
Dorotę Głownicką – Głównego Księgowego

a

.....

KRS/REGON.....

NIP.....

zwanym w dalszej treści umowy "Wykonawca", w imieniu którego działają :

1.

2.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie przyjętej przez zamawiającego oferty z dnia r. wraz z załącznikami, sporządzonej na podstawie SIWZ w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z jej naprawą i wykorzystaniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie**” przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 221 tys. €.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy, jest świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z wdrożeniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie, według szczegółowego opisu stanowiącego **załącznik nr 1** do umowy.
2. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń w stosunku do Zamawiającego, mogących wyniknąć w przyszłości, w przypadku niewykorzystania przez Zamawiającego całej maksymalnej wartości umowy, z uagi na mniejsze zapotrzebowanie na świadczenie usług objętych niniejszą umową.
4. Intergralnymi składnikami umowy jest oferta wykonawcy oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 2

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają cenę jednostkową prania 1 kg całego asortymentu z uwzględnieniem usług wymienionych w § 1, w wysokości **zł netto za 1 kg**,
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,wynagrodzenie Wykonawcy, może podlegać waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy, pod warunkiem, że umowa obowiązuje już co najmniej 12 miesięcy, na pisemny wniosek Wykonawcy skierowany do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem oraz szczegółowym wyliczeniem wpływu zmiany na ponoszone przez Wykonawcę koszty wykonania zamówienia.
3. wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmienia się.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit b) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit c) wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 3 Wartość umowy

1. Maksymalna wartość przedmiotu umowy wynosi : **zł netto**, + obowiązująca stawka VAT (.....**zł brutto w dniu podpisania umowy**).
2. Rozliczenie za wykonanie usługi będzie następowało na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie załączona do niej specyfikacja wydanej i upranej bielizny oraz ubrań w rozbiću na oddziały i inne komórki organizacyjne szpitala, potwierdzone przez pielęgniarki oddziałowe lub inne uprawnione przez Zamawiającego osoby.
4. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy
w terminie **dni** od daty jej otrzymania.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4 Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę:
 - a) Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca/podwykonawca, zatrudniał na umowę o pracę pracowników przy pomocy, których będzie realizował postanowienia niniejszej umowy.
 - b) Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1., Wykonawca zobowiązany będzie składać, pod rygorem odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 k.k, oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w następujących terminach:
 - pierwsze oświadczenie zawierające imienne wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wraz z wykazem osób wyznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia – w dniu wyznaczonym na podpisanie umowy;
 - na każde wezwanie Zamawiającego
 - **Powyższe oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu**

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu oraz kopiowania zanonimizowanych umów o pracę pracowników, o których mowa w ust. 1 w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: inicjały pracowników, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku powzięcia wątpliwości, co do rzetelności złożonego oświadczenia lub uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w ust. 1 musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.
5. Niespełnienie przedmiotowych wymagań skutkować będzie naliczaniem kar umownych w wysokości określonej w §8 umowy.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Termin realizacji umowy od dnia do dnia.....

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 6 oraz w § 8 pkt 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonywania umowy, po uprzednim wyznaczeniu na co piśmie co najmniej 7 dniowego terminu do usunięcia naruszeń.
5. W każdym przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania umowy za okres od dnia jej zawarcia do dnia odstąpienia od umowy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

§ 8

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i braki w mieniu Zamawiającego powstałe z winy Wykonawcy w czasie trwania umowy.
2. Wykonawcy nie wolno zmieniać miejsca i technologii prania bez zgody Zamawiającego. W przypadku

- stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa wyżej, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim przez Wykonawcę w związku z realizacją usług, o których mowa w § 1.
 4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki realizacji lub zaniechania wykonywania usług, o których mowa w § 1 leżących po stronie Wykonawcy.
 5. Ewentualne kary wymierzone przez właściwe organy i instytucje z tytułu nieprzestrzegania przepisów sanitarno - higienicznych oraz przepisów bhp, w związku z usługami będącymi przedmiotem umowy, obciążają Wykonawcę tych usług w ramach regresu i będą płatne w terminie 7 dni od daty wezwania.

§ 8

Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w wypadkach i wysokościach określonych w pkt 2 i 3 niniejszego paragrafu.
 2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości równej wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - b) za opóźnienie w realizowaniu terminarza, o którym mowa w pkt I ppkt 11 załącznika nr 1 do umowy, powodujące zakłócenia pracy oddziałów, w wysokości 0,1 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
 - c). w przypadku niezatrudniania przy realizacji przedmiotu umowy osób zgodnie z § 4 lub nieprzedstawienia Zamawiającemu dokumentów lub oświadczeń zgodnie z § 4, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł brutto za każde niewywiązanie się ze zobowiązania.
 - d). w przypadku stwierdzenia powtarzającego się trzykrotnie w ciągu miesiąca wykonywania usługi w sposób nierzetelny, Zamawiający zastrzega sobie możliwość nałożenia kary umownej z tego tytułu w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za poprzedni miesiąc;
 - e). w przypadku dalszego uchybienia w wykonaniu usługi jak w pkt a) w kolejnym miesiącu, Zamawiający zastrzega sobie możliwość nałożenia kary umownej z tego tytułu w wysokości 25% wynagrodzenia brutto Wykonawcy za poprzedni miesiąc lub rozwiązanie umowy i nałożenie kary w wysokości 10% całej wartości umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości określonej w pkt 2 a).
 4. W wypadku, gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej przedmiotu umowy z tytułu szkód osobowych i rzeczowych, które mogą zaistnieć w czasie i w związku z wykonywaniem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu poświadczonego za zgodność z oryginałem dowodu opłacenia składki za dany okres ubezpieczenia.
3. Suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia ma uwzględniać ryzyko prowadzonej działalności i rodzaj wykonywanych usług. Minimalna suma gwarancyjna umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za wszystkie zdarzenia powinna wynosić **co najmniej 800.000,00 zł.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszania jego zakresu oraz wysokości kwoty ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. W razie wypłaty odszkodowania, Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia sumy gwarancyjnej do pierwotnej jej wysokości.
5. W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę obowiązku ubezpieczenia, Zamawiający może dokonać ubezpieczenia przedmiotu umowy na koszt Wykonawcy.

§ 10

Osoby do kontaktu

1. Do utrzymania stałego, bezpośredniego kontaktu wynikającego z realizacji umowy upoważnieni są:
 - ze strony Zamawiającego – Pan **Bartosz Nowacki - Referent Działu Gospodarczego.**
- **Pani Sylwia Kempa – Specjalista ds. Epidemiologii**
 - ze strony Wykonawcy - Pan / Pani
2. Umawiające się strony zgodnie postanawiają, że wymienione w pkt 1 osoby będą miały uprawnienia do podejmowania bieżących czynności w odniesieniu do:
 - oceny jakości upranej bielizny,
 - sprawdzających kontroli w zakresie stosowania przez Wykonawcę w procesie świadczenia usług pralniczych środków czystościowych, piorących i dezynfekcyjnych.

§ 11

Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może bez wyrażenia pisemnej zgody przez podmiot, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, dokonywać cesji wierzytelności finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy, ani podejmować innych czynności mających na celu zmianę wierzyciela w jakiegokolwiek formie.

§ 12

Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji przewidzianej w § 2 pkt 2 - 5 umowy oraz w przypadkach wymienionych poniżej, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy w zakresie:
 - przedłużenia terminu realizacji umowy do czasu wykorzystania przedmiotu umowy, do wartości nie większej niż całkowita wartość umowy, maksymalnie na kolejne 12 miesięcy.
 - Waloryzacji wynagrodzenia, przy czym zmiana cen jednostkowych może nastąpić raz w roku o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogółem ogłoszony przez Prezesa GUS w pierwszym kwartale danego roku, jednak nie wcześniej niż od następnego miesiąca po miesiącu ogłoszenia w/w wskaźnika na podstawie wniosku Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 3. Waloryzacja nie przysługuje w roku 2018.

§ 13

RODO

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do ochrony udostępnionych przez drugą stronę danych osobowych, w tym, choć nie wyłącznie, do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych przetwarzanych w systemach informatycznych, zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z 13.06.2016 r. tekst jednolity z późniejszymi zmianami) lub innymi przepisami prawa polskiego zastępującymi te przepisy, a także przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO), niezwłocznie po rozpoczęciu ich obowiązywania, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązków wynikających z art. 28 wspomnianego rozporządzenia.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca powierza Zamawiającemu przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy przez okres trwania niniejszej umowy.
3. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie (w szczególności zbieranie, utrwalanie, organizowanie, przechowywanie, modyfikowanie, wykorzystywanie, przesyłanie, usuwanie, niszczenie) następujących kategorii danych osobowych: imię i nazwisko osób reprezentujących

- Zamawiającego oraz, imię i nazwisko osób wskazanych do kontaktu w związku z realizacją przedmiotu umowy, przez okres trwania niniejszej umowy
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania swoich współpracowników (niezależnie od podstawy prawnej współpracy) oraz podmiotów, za pośrednictwem, których realizować będzie niniejszą umowę z zasadami i procedurami związanymi z ochroną danych osobowych, w zakresie, w jakim te zasady i procedury będą miały wpływ na realizację umowy.
 5. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dane osobowe, o których mowa w ust. 1-4 zostaną wykorzystane wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się i oświadcza, że będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji przedmiotu umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem postanowień niniejszej umowy, będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia, przed Sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu umowy.
2. Formularz cenowy.

.....

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy

Opis przedmiotu zamówienia

1). Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pralniczych, dezynfekcji bielizny Zamawiającego, dzierżawa bielizny Wykonawcy oraz świadczenie usługi pralniczej odzieży ochronnej i roboczej wraz z jej naprawą i wykorzystaniem technologii RFID dla SPZOZ w Krotoszynie”, według Formularza cenowego – załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

kod – 98.31.00.00 – Usługi prania i czyszczenia na sucho.

kod – 98.31.10.00 – Usługi odbierania prania.

kod – 98.31.50.00 - Usługi prasowania

kod – 50.83.00.00-2 - Usługi w zakresie naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych.

3. Przybliżony zakres ilościowy przedmiotu zamówienia wynosi około **9.500 kg /miesięcznie, tj. 342 000 kg w okresie trwania umowy** i dotyczyć będzie m. in. bielizny

operacyjnej, pościelowej, zasłon, firan, piżam, koszul, odzieży ochronnej i roboczej itd. (Asortyment podlegający usłudze prania i czyszczenia chemicznego – **załącznik nr**

7).

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości przedmiotu zamówienia na skutek zmian organizacyjnych Szpitala. Podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb. W przypadku mniejszej ilości prania Wykonawca nie będzie dochodził wypłaty wynagrodzenia oraz odszkodowania za niezrealizowanie przedmiotu umowy.

5. Kompleksowa usługa pralnicza obejmuje białynę ogólnoszpitalną i pozostały asortyment będący własnością Zamawiającego oraz białynę dzierżawioną będącą własnością Wykonawcy.

I. Podstawowy zakres usług pralniczych:

a/ Pranie białyny szpitalnej, białyny operacyjnej bawełnianej i bezpyłowej tzw. barierowej, odzieży fasonową, kocy, kołder, poduszek, ręczników, obrusów, firan, materacy, i odzieży szpitalnej oraz mopów, a ponadto jej płukanie, krochmalenie, suszenie, maglowanie, prasowanie, dezynfekcja, czyszczenie chemiczne, pakowanie i wdrożenie technologii RFID . Rodzaje asortymentu podlegającego usłudze prania i czyszczenia chemicznego znajdują się w Załączniku nr 5 - Asortyment podlegający usłudze prania i czyszczenia chemicznego. Świadczenie usługi powinno odbywać się zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia białyny oraz zgodnie z technologią i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia bezwzględnie przestrzegając obowiązujących przepisów z zastosowaniem preparatów posiadających atesty na środki chemiczne, opinie niezależnych instytutów (typu PZH), aktualne certyfikaty CE potwierdzające deklarowane przez producenta działania mikrobiologiczne zastosowanych środków dezynfekcyjnych, świadectwa rejestracji środków dezynfekcyjnych w Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych.

Wykonawca zapewni wykonanie usługi z podziałem na cykle prania białyny operacyjnej, białyny szpitalnej, pieluch, mopów i umundurowania pracowników.

b/ kompleksowa naprawa białyny i odzieży szpitalnej – zszywanie, cerowanie, przyszywanie troczków, przyszywanie guzików, wszywanie zamków - wyselekcjonowanie odzieży uszkodzonej w wyniku prania lub zużycia;

c/ pranie białyny dziecięcej, noworodkowej oraz skażonej będzie świadczone wraz z dezynfekcją w odrębnych niezależnych cyklach technologicznych;

d/ w ramach wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązuje się do oznakowania białyny we własnym zakresie po uprzednim uzgodnieniu cech oznakowania z Zamawiającym. Znakowanie odbywać się będzie sukcesywnie, zależnie od wymiany białyny zużytej.

e) Usługa dzierżawy obejmuje dzierżawę białyny szpitalnej w ilości i asortymencie przedstawionym poniżej

Wykaz białyny dzierżawionej jaka winna znajdować się w obiegu:

1. Bielizna ogólnoszpitalna

Nazwa	wymiar	Ilość sztuk
poszwy białe z zakładką 30 cm	210x160	1112
Poszewki białe z zakładką 20 cm	70x80	1112
Prześcieradła białe	250x160	1112
Podkłady białe	150x100	900
Koszule operacyjne	M, L, XL	240
Poszwa z zakładką kolorowa z motywem dziecięcym na O. Dziecięcy	120x90	30
Poszewka z zakładką kolorowa z motywem dziecięcym na O. Noworodkowy	70x75	100
Prześcieradełko kolorowe do kompletu z poszewką na O. Noworodkowy	110x80	50
Koszula porodowa		30
Pizama	Po złożeniu zamówienia przez zamawiającego	10

2. Odzież operacyjna która winna być w kolorze zielonym i zachowywać właściwości barierowe

Ubrania operacyjne barierowe	Bluza , spodnie S,M, L, XL, XXL,	170
Fartuch operacyjny barierowy		60

3. Bielizna operacyjna

Prześcieradła operacyjne bawełniane	Zielone 210x140	150
Serwety operacyjne bawełniana	Zielone 100x100	150
Serwety operacyjne bawełniana	Zielone i niebieskie 100x150	10
Serweta operacyjna barierowa górna plus dodatkowa warstwa chłonna 40cmx 60 cm	Zielone 150x220	40
Serweta operacyjna barierowa dolna plus dodatkowa warstwa chłonna 80cmx 80 cm	Zielone 180x190	40
Serweta operacyjna barierowa boczna plus dodatkowa warstwa chłonna 40cmx 60 cm	Zielone 75x90	40
Serweta operacyjna barierowa na stolik plus dodatkowa warstwa chłonna na całej długości serwety 80cmx 200 cm	Zielone 150x200	40
Serweta operacyjna barierowa na stolik Mayo plus dodatkowa warstwa chłonna 75cmx 80 cm	Zielone 75x150	40
Nogawice do operacji		40
Ubranie operacyjne bawełniane niebieskie	S, M, L, XL, XXL, XXXL	240
Sukienka operacyjna	S, M, L, XL	20
Spódnica operacyjna		10

f) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania ilości bielizny dostarczonej w ramach usługi dzierżawy jak wyżej przez cały okres trwania umowy, zapewniając prawidłową pracę szpitala (uzupełnianie bielizny brakującej i zniszczonej, bieżąca naprawa).

g). W przypadku zagubienia, uszkodzenia lub dostarczenia w zmienionym stanie rzeczy należących do Zamawiającego, np. koce, poduszki itp., Wykonawca jest zobowiązany o niezwłocznego naprawienia szkody w postaci wymiany w/w rzeczy na nowe lub do ich odkupienia.

h) Wykonawca w ramach kompleksowej usługi przekazuje zamawiającemu w dzierżawę nowy asortyment w ilościach wskazanych w SIWZ przez zamawiającego i gwarantuje dostawy bielizny wysokiej jakości przez cały czas trwania umowy, która po wykurczeniu powinna mieć wymiary jak podano w tabelach powyżej.

(koszty dzierżawy wliczony w koszty prania dzierżawionej bielizny).

- **Bielizna pościelowa** - (poszwy 160x210 i 120x90 prześcieradła 250/160 i 110x80 poszewki 80x70 i 70x75 podkład 100 x 150) mieszanka bawełniano-poliestrowa, o zawartości bawełny na poziomie 48-55%. Gramatura 120-150g/m, kolor biały oraz kolorowa z motywem dziecięcym.
- **Koszula operacyjna:** wykonana z tkaniny bawełniano-poliestrowej o składzie 48-52% poliestru oraz 48-52% bawełny białej z niebieskim nadrukiem w dwóch motywach, o gramaturze max 140g/m2. Rękawy typu reglan, zapinane na 4 napy ułatwiające zdjęcie koszuli oraz wkłucie. Długość rękawa do łokcia. Koszula z tyłu z zakładem wiązana na troki. Długość koszuli do kolan. Deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych
- **Worek do bielizny brudnej w ilościach odpowiednio proporcjonalnych do ilości bielizny przekazywanej do prania.**
- **Pizamy**

i) Wymagania dotyczące bielizny barierowej operacyjnej:

- **fartuch barierowy, chirurgiczny wielokrotnego użytku standardowego ryzyka** – wykonany na bazie dwóch tkanin – pole krytyczne z tkaniny o gramaturze max. 100 g/m², o wysokim poziomie odporności na przesiąkanie cieczy – minimum 90 cm wysokości słupa wody, pole niekrytyczne z nieprzemakalnej tkaniny bawełniano – poliestrowej o minimalnej zawartości bawełny 60% o gramaturze max. 120 - 130g/ m². tkanina bawełniano-poliestrowa ma zapewnić wysoki termofizjologiczny komfort użytkowania, poziom przepuszczalności powietrza min. 50 cm³/*cm/s. Szew łączący poszczególne tkaninowe elementy fartucha kryty, zawijany, dwugłowy, stębnowany; rękawy wykończone elastycznym ściągaczem; kolor niebieski lub zielony. Fartuch ma zachować właściwości barierowe przez minimum 100 cykli użyć. Fartuch w pełni zgodny z normą PN-EN 13795. Deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych.
- **ubrania operacyjne bluza, spodnie lub spódnica, sukienka:** Ubranie chirurgiczne wielokrotnego użytku wykonane z niepylającej tkaniny bawełniano-poliesterowej minimalnej zawartości bawełny 55 %± 5 o gramaturze max. 120 - 130g/ m² poziom przepuszczalności powietrza min. 50 cm³/*cm/s . Tkanina ma zapewnić komfort dotykowy właściwy bawełnie. Tkanina ma zapewnić wysoki termofizjologiczny komfort użytkowania. Ubranie w pełni zgodne z normą PN-EN 13795. Kolor zielony. Bluza i spodnie lub spódnica: bluza wycięta w serek, trzy kieszenie; spodnie na gumkę, wiązane z przodu na troki; spódnica na gumkę, wiązana na troki, 2 kieszenie na wysokości uda, długość do kolan. Deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych.
- **Serweta chirurgiczna dwuwarstwowa standardowego ryzyka w zestawie uniwersalnym:**
 - ❖ **serweta chirurgiczna** do stosowania w zabiegach standardowego ryzyka. Serweta zasadnicza wykonana z tkaniny poliestrowej o gramaturze 125-140 g/ m² i nieprzemakalności min. 50 cm H₂O; dodatkowa warstwa chłonna wykonana z tkaniny poliestrowej o gramaturze min. 280 g/ m² i chłonności min. 160%. Kolor zielony, Serweta w pełni zgodne z normą PN-EN 13795
Deklaracja zgodności CE, wpis lub zgłoszenie do Rejestru Wyrobów Medycznych.

- Zamawiający będzie wynajmował bieliznę pościelową (w kolorze białym i kolorową jak w tabeli nr 1), koszule zabiegowe, bieliznę operacyjną bawełnianą, barierową i worki do bielizny.

Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i przekazania Zamawiającemu nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy w sprawie zamówienia i oczipowanego asortymentu będącego przedmiotem wynajmu.

- Bielizna dzierżawiona zostanie wprowadzana do obrotu w taki sposób, aby zapewnić ciągłość obiegu bielizny.
- Asortyment dzierżawiony pozostaje własnością Wykonawcy przez okres trwania umowy.

Znakowanie bielizny:

- Bieliznę dzierżawioną oraz mopy Zamawiającego w ilości 2000 sztuk Wykonawca oznakuje przy pomocy tagów/chipów działających w technologii RFID oraz kodami kreskowymi termotransfer z nazwą oddziału (oznakowanie nie może trwać dłużej niż 7 dni od przekazania asortymentu do oczipowania) jako alternatywne źródło identyfikacji bielizny w przypadku utraty chipa ,umożliwiających bezdotykową identyfikację, liczenie i ewidencję bielizny brudnej i czystej w zakładzie pralniczym z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala. W przypadku utraty chipa będzie on sukcesywnie uzupełniany przez Wykonawcę na jego koszt.

- Tagi/chipy winny być pasywne, nieposiadające własnego źródła zasilania, działające w paśmie HF lub równoważnego ,zgodnie z normą ISO 18000-3/ISO 15693, gwarancją wytrzymałości min. 200 cykli prania, suszenia, maglowania, prasowania i sterylizacji muszą posiadać badania potwierdzające brak wpływów chipów na rezonans magnetyczny, jak i rezonansu magnetycznego na chipy, gwarantującego bezpieczeństwo zastosowania chipów dla ludzi i sprzętu elektronicznego jak rozrusznik serca, defibrylator itp.
 - Koce w ilości 454 szt., poduszki w ilości 278 szt. początkowo, a następnie zgodnie z bieżącymi potrzebami, zostanie oznakowana metodą termo transferu i będzie zawierała następujące dane : oddział i nazwa szpitala, oraz przy pomocy tagów/chipów działających w technologii RFID. Znakowanie będzie odbywało się sukcesywnie zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym po podpisaniu umowy.
 - Znakowanie asortymentu dzierżawionego oraz asortymentu Zamawiającego wskazanego powyżej będzie odbywało się sukcesywnie zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym po podpisaniu umowy na koszt Wykonawcy.
- 6.Sposób i środki do dezynfekcji bielizny i odzieży szpitalnej oraz mopów powinny uwzględniać ochronę asortymentu przed zniszczeniem (dezynfekcja również w niskich temperaturach np. 40⁰C, 60⁰ C).
- 7.Wykonawca usługi zapewni prowadzenie procesu prania oraz dezynfekcji asortymentu, który nie może być prany w temperaturze powyżej 40⁰C , 60⁰ C. Dezynfekcja chemiczna – termiczna w procesie prania lub samej dezynfekcji materacy wraz z pokrowcami, poduszkami, kocami.
- W przypadku bielizny szpitalnej ogólnego przeznaczenia poddawanej w procesie prania dezynfekcji chemiczno termicznej, Zamawiający wymaga środka dezynfekcyjnego będącego produktem biobójczym o zakresie działania : bakteriobójczym, prątkobójczy, grzybobójczym, wirusobójczym oraz sporobójczym (Clostridium difficile). Zamawiający na etapie trwania umowy zastrzega sobie prawo wglądu na każde żądanie do dokumentów: pozwolenie na obrót produktem biobójczym, badanie potwierdzające skuteczność środka dezynfekcyjnego wobec sporu bakterii Clostridium difficile w procesie prania.
8. W związku z agresywnym działaniem środków piorąco – dezynfekujących zawierających w swoim składzie chlor lub jego związki, powodującym w konsekwencji skrócenie okresu żywotności tkaniny z których wykonana jest bielizna szpitalna, usługi prania wodnego będące przedmiotem zamówienia muszą być wykonywane przy użyciu środków piorących i dezynfekujących, które nie zawierają w swoim składzie chloru, ani jego związków w jakiegokolwiek postaci. Wykonawcy zobligowani są do złożenia wraz z ofertą stosownego oświadczenia oraz wykaz środków piorących, piorąco-dezynfekujących oraz wspomagających używanych w procesie prania.
9. Wykonawca usługi musi prowadzić statystykę parametrów prania oraz dezynfekcji , umożliwiającą sprawdzenie warunków prania oraz dezynfekcji dowolnej partii bielizny np. w formie wydruku (czas przechowywania do 6 miesięcy).
10. Wykonawca usługi musi posiadać system dozowania środków piorących dezynfekujących zapewniający dokładność i powtarzalność parametrów prania .
11. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru brudnej bielizny i odzieży z czterech pomieszczeń – magazyn brudnej bielizny w godzinach 10.00 – 12.00, oraz dostarczenie jej po wypraniu na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala przez pracownika Wykonawcy w każdy **dzień tygodnia** (od poniedziałku do soboty w godzinach : 6.00 - 8.00, według poniższego harmonogramu:
- a) Szpital ul. Bolewskiego 4-8 oraz Bolewskiego 14 (poniedziałek, środa, piątek):
- dostarczenie czystej bielizny z pralni do Szpitala w godz. 6 - 8

- zabranie brudnej bielizny ze Szpitala do pralni w godz. 10 -12
- b) Szpital ul. Mickiewicza 21 (wtorek, czwartek, sobota)
 - dostarczenie czystej bielizny z pralni do Szpitala w godz. 6 - 8
 - zabranie brudnej bielizny ze Szpitala do pralni w godz. 10 -12
- c) Szpital ul. Stęszewskiego 9-10 w Koźminie Wielkopolskim (poniedziałek, środa ,piątek)
 - dostarczenie czystej bielizny z pralni do Szpitala w godz. 6 - 8
 - zabranie brudnej bielizny ze Szpitala do pralni w godz. 10 -12

Dyspozycyjność obejmuje również pracę w przypadku trzech lub więcej kolejnych dni wolnych od pracy. Terminy i miejsce odbioru brudnej bielizny i dostawa czystej bielizny mogą ulec zmianie po szczegółowych dwustronnych ustaleniach w formie pisemnej. Na dni wolne od pracy Wykonawca zabezpieczy wystarczającą ilość czystej bielizny dla oddziałów.

W miarę potrzeb Zamawiającego Wykonawca zapewni wykonanie pilnego zlecenia tak zwane „cito”, czyli odbierze zgłoszoną bieliznę i dostarczy wypraną w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Zamawiający może dokonać zgłoszenia do godz. 12.00.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za stan sanitarny pomieszczeń magazynu brudnej i czystej bielizny oraz za utrzymanie w czystości pomieszczeń na swój koszt.

Okresowe przechowywanie czystej bielizny musi odbywać się w pomieszczeniach magazynu czystej bielizny.

12. Realizację zamówienia Zamawiający przewidział z pomieszczeń magazynowych brudnej i czystej bielizny w niżej wymienionych placówkach:

a/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Mickiewicza 21:

- oddział wewnętrzny z pododdziałem intensywnej opieki kardiologicznej
43 łóżka,
- oddział chirurgiczny z pododdziałem ortopedycznym i urazów narządu ruchu 48 łóżek,
- oddział anestezjologii i intensywnej terapii
6 łóżek
- szpitalny oddział ratunkowy i izba przyjęć
10 łóżek

b/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Bolewskiego 4 - 8:

- oddział ginekologiczno-położniczy
49 łóżek
- oddział noworodkowy
20 łóżek
- oddział dziecięcy
20 łóżek
- oddział chemioterapii dziennej 12 łóżek

c/ Zakład Opiekuńczo-Leczniczy i Zakład Opieki Paliatywnej w Krotoszynie ul. Bolewskiego 14

30 łóżek

d/ Szpital Powiatowy im. M. Nenckiego w Krotoszynie, ul. Stęszewskiego 9, Koźmin Wlkp.:

- oddział rehabilitacji z pododdziałem rehabilitacji neurologicznej 45 łóżek

Razem :

283 łóżka

Podana ilość łóżek na poszczególnych oddziałach może ulec zmianie.

- Ambulatoryjna Opieka Specjalistyczna
- Zakład Pracowni Diagnostyki Obrazowej
- Zakład Leczniczego usprawnienia
- Pogotowie Ratunkowe
- Stacja Dializ
- Laboratorium Centralne

13. Ważenie bielizny i odzieży, mopów oraz liczenie odbywać się będzie po stronie czystej przy udziale przedstawicieli stron. Wykonawca na czas kontraktu wyposaży Zamawiającego w odpowiednie wagi elektroniczne. Waga elektroniczna - udźwig minimum do 60 kg:

- 1 szt na ul. Bolewskiego w Krotoszynie,
- 1 szt w Koźminie Wlkp.

Natomiast na ul. Mickiewicza w Krotoszynie w pomieszczeniu bielizny czystej Zamawiający wymaga zainstalowania wagi najazdowej (szt 1) o udźwigu do minimum 250 kg.

Zamawiający po rozbudowie Szpitala dla wagi najazdowej przewiduje inną lokalizację. Koszt przeniesienia i montażu wagi najazdowej do nowej lokalizacji leży po stronie Wykonawcy.

14. Dla zapewnienia sprawnej realizacji zadania nie powodującej zakłóceń w pracy oddziałów **Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia:**

- - co najmniej jednej osoby do obsługi placówek na terenie miasta Krotoszyna,
- - co najmniej jednej osoby do obsługi placówek na terenie Koźmina Wlkp

Wykonawca jest zobowiązany wyposażyc jednego ze swoich pracowników w:

- telefon komórkowy.
- laptop/tablet służbowy z dostępem do internetu

Do zakresu obowiązków osób wymaganych do zatrudnienia przez Wykonawcę zlecenia należy:

- Przyjęcie ilościowe bielizny brudnej z oddziałów szpitalnych i poradni i innych komórek organizacyjnych szpitala,
- Wydanie bielizny czystej na oddziały szpitalne, poradnie i inne komórki organizacyjne szpitala,
- Wydanie na komórki organizacyjne Zamawiającego dokumentacji wydanej i przyjmowanej bielizny.
- Utrzymanie czystości pomieszczeń magazynowych do przechowywania bielizny czystej i brudnej.
- Ważenie czystej bielizny i przeliczenie jej pod względem poprawności przyjęcia do szpitala
- Liczenie i sprawdzenie nieoczipowanej bielizny przychodzącej do pralni

Koszt zatrudnienia 2 osób jest kosztem, który musi skalkulować przyszły Wykonawca usługi.

15. Wymagania związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/Podwykonawcę:

a). Zgodnie z zapisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia wykonawca/podwykonawca, zatrudniał na umowę o pracę osoby wykonujące prace objęte przedmiotem zamówienia (obsługa placówek na terenie miasta Krotoszyna i Koźmina Wlkp, czynności: transportu bielizny (w tym także załadunek, rozładunek), prania, dezynfekcji, suszenia, maglowania, prasowania, odplamiania, czyszczenia chemicznego, składania, segeracji i pakowania bielizny, oznakowania bielizny oraz czynności szwalniczo - krawieckich a także przyjęcia ilościowe bielizny, wydawanie, liczenie i ważenie bielizny)

b) Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 15a.,

Wykonawca zobowiązany będzie składać, pod rygorem odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 k.k, oświadczenia o spełnieniu wymogu dotyczącego zatrudniania na podstawie umowy o pracę, w następujących terminach:

- pierwsze oświadczenie zawierające imienne wskazanie osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wraz z wykazem osób wyznaczonych do wykonywania przedmiotu zamówienia – w dniu wyznaczonym na podpisanie umowy;
- na każde wezwanie Zamawiającego

Powyższe oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy

c) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu oraz kopiowania zanonimizowanych umów o pracę pracowników, o których mowa w pkt. 15a w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: inicjały pracowników, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

d) Zamawiający zastrzega, że w przypadku powzięcia wątpliwości, co do rzetelności złożonego oświadczenia lub uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

e) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w pkt. 15a. musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować wykaz i oświadczenia, o którym mowa w pkt b.

f) W przypadku jeżeli Wykonawca nie spełni warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy kary w wysokości określonej w umowie.

16. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca był wyposażony w urządzenia do obsługi technologii RFID oraz program do obsługi obiegu pranej bielizny udostępniający dane o bielinie będącej w obiegu Zamawiającego poprzez dostęp do dedykowanej witryny internetowej. Ewidencjonowanie bielizny szpitalnej musi się odbywać z podziałem na oddziały i komórki organizacyjne Szpitala.

Bieżące zamówienia z dostawą na następny dzień dla danej jednostki organizacyjnej będą składane poprzez udostępnioną przez Wykonawcę dedykowaną stronę internetową.

Zamówienia będą wysyłane z poszczególnych jednostek do godziny 12:00. Brak zamówienia z danej komórki organizacyjnej będzie oznaczał realizację zgodnie z ilością oddaną w dniu poprzednim do prania. Każda komórka organizacyjna (oddział) otrzyma indywidualny login, dzięki któremu będzie składała bieżące zamówienia na dzień następny. Dokument w wersji papierowej będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej szpitala w dwóch egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron). Program musi umożliwiać złożenie reklamacji niezgodności otrzymanego asortymentu z protokołem dostawy. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić kompleksowe szkolenie wyznaczonego personelu w siedzibie Zamawiającego z zakresu funkcjonowania i obsługi programu oraz na temat organizacji procesu wydania i przyjęcia asortymentu. Szkolenie odbędzie się zgodnie z harmonogramem

po podpisaniu umowy, jednak nie później niż w ciągu 1 tygodnia od dnia podpisania umowy. Z czynności zdawczo – odbiorczych będzie prowadzona dokumentacja, w której należy określić ilość zdanego i przyjętego do magazynu asortymentu na drukach. Wykaz zdanej bielizny będzie przekazany następnego dnia danej komórce organizacyjnej szpitala. Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia wyżej wymienionych druków na swój koszt. Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania zestawienia miesięcznego wykonanej usługi tj. przyjętej bielizny na podstawie wyżej wskazanych dokumentów, które będzie podstawą do wystawienia przez niego faktury VAT po zakończeniu miesiąca. Oryginał niniejszego zestawienia będzie załączony do faktury.

17. Dostawa i odbiór bielizny szpitalnej, odzieży szpitalnej i mopów musi odbywać się transportem Wykonawcy spełniającym wszystkie wymagania określone przez odpowiednie obowiązujące przepisy.
 - a) transport bielizny czystej i brudnej winien się odbywać w wózkach, kontenerach jezdnych oraz zapewnić przewóz bielizny fasonowej w pozycji wiszącej i jej nie gniecenie.
 - b) transport z pralni do szpitala odbywać się może w systemie wahadłowym, tj. Wykonawca przywozi czystą bieliznę i zabiera brudną. W komorze ładunkowej nie może być jednocześnie bielizny czystej i brudnej. Po każdym transporcie brudnej bielizny komora ładunkowa musi być poddana procesom dekontaminacji.
 - c) Wykonawca zapewni wózki, kontenery do transportu bielizny do/z pralni, oraz worki do bielizny na oddziały szpitalne (w ilościach odpowiednio proporcjonalnych do ilości bielizny przekazywanej do prania) oraz worki foliowe do pakowania bielizny.
 - d) wózki, kontenery do transportu czystej i brudnej bielizny należy codziennie myć i dezynfekować w zakładzie pralniczym Wykonawcy w komorze myjąco-dezynfekującej. W tym celu Wykonawca wykaże iż posiada w zakładzie pralniczym komorę myjąco – dezynfekującą do wózków i kontenerów. Dokumenty z dokonanych procesów mycia i dezynfekcji w formie sprawozdania, wydruków na każde wezwanie Zamawiającego
18. Wykonawca powinien dostarczyć pranie posegregowane wg asortymentu oraz odpowiednio złożone, zafoliowane oraz opisane. Bielizna pakowana asortymentowo w worki foliowe. Wykonawca zobowiązany jest sortować i pakować bieliznę czystą, posegregowaną asortymentowo, dla każdej jednostki organizacyjnej Szpitala osobno. Bielizna pakowana asortymentowo po 10 sztuk, bielizna noworodkowa i dziecięca pakowana po 5 sztuk, z wyjątkiem pieluch pakowanych po 10 sztuk. Bielizna fasowa powinna być pakowana w worki foliowe i dostarczona na wieszakach. Opis spakowanej w worki bielizny fasonowej powinien uwzględniać nazwę komórki organizacyjnej szpitala.
19. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu przy realizacji przedmiotowej umowy i wskaże ją w ofercie.
20. Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny stanu higienicznego przedmiotu zamówienia tj. pakowania bielizny, uszkodzenia bielizny, jakości prania, skutku wywabienia plam, naprawy bielizny uszkodzonej, stopnia zawilgocenia. Bielizna kwestionowana podlegać będzie zwrotowi bez prawa do wynagrodzenia za usługę. Wykonawca ponosi koszty związane z odkupieniem rzeczy zagubionych, zniszczonych oraz związanych z dostarczeniem druków przekazania wymaganych do rozliczenia z Zamawiającym.

21. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia statystyki parametrów prania oraz dezynfekcji, umożliwiającą sprawdzenie warunków prania oraz dezynfekcji dowolnej partii bielizny w formie wydruków w każdym czasie.

Oferent ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonanie usług pralniczych w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna, PIP , BHP).

Usługa musi być wykonana zgodnie z wymogami i przepisami prawa.

Świadczenie kompleksowej usługi pralniczej odbywać się będzie zgodnie z wymogami sanitarno – epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, skażenia bielizny oraz technologią i warunkami obowiązującymi w palcówkach służby zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26.06.2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotów wykonujących działalność leczniczą. (Dz. U.2012, poz. 739) z zastosowaniem preparatów posiadających atest PZH lub innego analogicznego ośrodka z kraju członka UE.

II. Wymagania formalne obiektu pralni:

1. Wykonawca zapewni pranie bielizny w obiekcie spełniającym następujące wymogi sanitarno – epidemiologiczne:
 - Posiadanie aktualnej opinii sanitarnej, potwierdzające, że pralnia w której będzie świadczona usługa prania pozostaje pod stałym nadzorem sanitarno-epidemiologicznym oraz jest przystosowana do prania bielizny szpitalnej, w tym noworodkowej i zakaźnej.
 - Posiadanie aktualnej opinii sanitarnej, potwierdzające, że środki transportu wykorzystywane przez Wykonawcę są pod stałym nadzorem właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej
 - Pomieszczenia pralni z zapewnioną barierą higieniczną między stroną brudną i czystą poprzez fizyczny i funkcjonalny podział na strefę brudną i czystą. Pomieszczenia pralni zapewniające zachowanie bariery higienicznej rozumianej jako całkowite wyeliminowanie stykania się bielizny czystej z brudną oraz pracowników tych dwóch stref.
 - Strefa brudna – pomieszczenia przyjmowania i składowania brudnej bielizny, splukiwania pieluch, załadunek bielizny do pralnic, pomieszczenia składowania środków piorących, przygotowania roztworów piorących, komora do dezynfekcji wózków i kontenerów, pomieszczenia sanitarne.
 - Wyodrębniona pralnica do prania bielizny noworodkowej.
 - Strefa czysta – pomieszczenia wyładunku bielizny z pralnic, suszenia, prasowania, maglowania oraz mycia i dezynfekcji wózków, pomieszczenie składowania materiałów wypranych i zdezynfekowanych, pomieszczenie naprawy bielizny, pomieszczenie wydawania, pomieszczenie obsługi i zaplecze sanitarne i socjalne.
 - Trójstopniowa śluza szatniowa usytuowana między strefą czystą i brudną oddzielającą oba obszary ścianami do pełnej wysokości pomieszczenia.
 - Stosować technologię przystosowaną do prania bielizny szpitalnej, operacyjnej, zakaźnej, noworodkowej, barierowej.
 - Posiadanie minimum 1 pralnicę tunelową zakończona wirówką do prania wodnego dla bielizny fasonowej (w tym odzieży barierowej),
 - Posiadanie minimum 1 tunelu do suszenia i odpylania odzieży ochronnej, operacyjnej (finisher),

Kontrole

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania audytu u Wykonawcy w zakresie warunków wykonania usługi, kontroli zakupu i stosowania środków piorących i dezynfekcyjnych.
2. Po każdej kontroli Sanitarno – epidemiologicznej przekaze Zamawiającemu kopie protokołów kontroli.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonywał i przekazywał raz na kwartał czystościowe badania mikrobiologiczne wykonywane przez laboratorium z pracownią diagnostyki mikrobiologicznej.
4. W uzasadnionych przypadkach (np.: ognisko epidemiczne, itp.) Zamawiający wymaga na każde żądanie wykonywania dodatkowych czystościowych badań mikrobiologicznych na koszt Wykonawcy z partii bielizny wskazanej przez Zamawiającego wykonywane przez laboratorium z pracownią diagnostyki mikrobiologicznej.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania okresowych własnych badań mikrobiologicznych na czystość prania bielizny.